



PEMERINTAH KABUPATEN BALANGAN

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
RENCANA KINERJA TAHUNAN (RKT)**



**DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
KABUPATEN BALANGAN**

Nomor SOP	001/SOP/Disdikbud-BLG/2023
Tanggal Pembuatan	01 Januari 2023
Tanggal Revisi	-
Tanggal Pengesahan	01 Januari 2023
Disahkan oleh	Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Balangan
Judul SOP	Rencana Kinerja Tahunan (RKT)

Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none">1. Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN)2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah	<ol style="list-style-type: none">1. Memahami Tentang Penyusunan RKT2. S1- Sarjana Sederajat3. D III – Diploma Sederajat
Keterkaitan	Peralatan/Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none">1. SOP Penyusunan Renstra2. SOP Penyusunan RPJMD	<ol style="list-style-type: none">1. Lembar Kerja/ Rencana Kerja dan Anggaran2. IKU, RENSTRA3. Komputer/Printer/Scanner
Peringatan	Pencatatan dan Pendataan
<ol style="list-style-type: none">1. Tepat Waktu	Hasil : <ol style="list-style-type: none">1. Rencana Kinerja Tahunan

PENYUSUNAN RKT DISHUB KABUPATEN BALANGAN

no	Uraian Prosedur	Pelaksana					Mutu Baku			Ket	
		TIM	Kasub Bag Program	Kabid/Kasub Bag/Ka.Sie	Sekretaris	Kepala Dinas	Persyaratan/Kelengkapan	Waktu	Output		
1	Disposisi kepada kasubbag program untuk melakukan penyusunan RKT				Mulai						
2	Perencanaan kegiatan penyusunan RKT						Dokumen Program Kerja	1 Hari	Disposisi		
3	Rapat Sosialisasi Pengisian Form RKT Kegiatan						Disposisi	1 Hari	Dokumen Perencanaan dan Program Kerja		
4	Mengisi Form RKT Kegiatan						Dokumen Perencanaan dan Program Kerja	1 Hari	Form RKT		
5	Mengumpulkan Form RKT yang telah diisi oleh setiap Bidang						Form RKT	3 Hari	Form RKT		
6	Mengkompilasi Form RKT dari masing-masing Bidang/SubBag						Form RKT	3 Hari	Form RKT		
7	Koreksi draft RKT dari Bidang-Bidang dan Sekretariat						Draft RKT	3 Hari	Draft RKT		
8	Penyusunan draft RKT						Draft RKT	3 Hari	Draft RKT		
9	Koreksi draft RKT						Draft RKT	3 Hari	Draft RKT		
10	Menerima dan Menandatangani RKT						Draft RKT	1 Minggu	Draft RKT		
11	Pengarsipan RKT						Draft RKT	1 Hari	RKT		
							RKT	1 Hari	Dokumen RKT/Koreksi RKT		
							RKT yang sudah di tanda tangani	1 Hari	Berkas RKT		

Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Balangan



H.RIBOWO, S.Pd, M.AP
NIP. 196610021990011002